

МБОУ "Косаринская
СШ № 3"
по адресу: г. Добрынка,
п.т. Косарина,
ул. Дружная, д. 5.

Форма акта утверждена
приложением к приказу
№ 78 от 23.04.2020 года

(место составления акта)

"13" октября 2020 г.
(дата составления акта)
с 11 час. 30 мин. до 12 час.

Акт №
проверки выполнения предписания
о проведении дополнительных санитарно – противоэпидемических мероприятий

Мною, главным специалистом – экспертом Восточного территориального отдела
Управления Роспотребнадзора по Пермскому краю Ивановой Еленой Васильевной
(должность, фамилия, инициалы, наименование отдела должностного лица)

в присутствии директора МБОУ "Косаринская СШ № 3" Олега Ивановича
(данные представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя)

на
объекта МБОУ "Косаринская СШ № 3"

(объект, адрес места фактического осуществления деятельности)

проведена проверка исполнения дополнительных санитарно-эпидемиологических мероприятий,
установленных предписанием о проведении дополнительных санитарно-противоэпидемических
(профилактических) мероприятий.

Согласно Предписания о проведении дополнительных санитарно-
противоэпидемических (профилактических) мероприятий № 1654 от «18» августа 2020 г.,
выданному

МБОУ "Косаринская СШ № 3"
(наименование субъекта, адрес места регистрации)

обеспечить проведение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий по
предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) в

МБОУ "Косаринская СШ № 3"
(наименование объекта) п.т. Косарина, ул. Дружная, д. 5
по адресу: Пермский край, г. Добрынка, а именно:

1. Обеспечить неукоснительное соблюдение требований СП 3.1.2.3117-13 «Профилактика
гриппа и ОРВИ», СП 3.1.3.597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-
2019)», СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству,
содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной
инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной
инфекции (COVID-2019)»

2. Организовать ежедневное перед началом работы проведение термометрии обучающимся
и сотрудникам бесконтактным способом.

3. Не допускать в организацию детей с повышенной температурой тела, имеющих признаки
респираторных заболеваний (кашель, насморк).

4. Организовать на входе в организацию условия для обработки рук персонала обучающихся кожными антисептиками.

5. Обеспечить ежедневный мониторинг состояния здоровья и посещаемости обучающихся и сотрудников организации. При появлении признаков заболевания, в том числе повышении температуры тела, обеспечить немедленную изоляцию обучающихся, отстранение от работы сотрудников.

6. Отменить кабинетную систему обучения, кроме занятий, требующих специально оборудования (физика, химия, трудовое обучение, технология, физическая культура).

7. Запретить проведение в организации всех массовых мероприятий.

8. Обеспечить соблюдение в организации воздушно-теплого режима, режим проветривания и обеззараживания воздуха, проведение текущей уборки помещений использованием дезинфицирующих средств по вирусному режиму с обязательной дезинфекции контактных поверхностей (мебели, оборудования, инвентаря и т.п.).

9. Соблюдать график проведения текущих уборок

10. Проводить генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств проводить не реже одного раза в неделю.

11. Обеспечить наличие запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений и обработки рук, средств индивидуальной защиты (перчатки, маски) для сотрудников.

12. Обеспечить в санитарных узлах для детей и сотрудников постоянное наличие мыла и кожных антисептиков для обработки рук.

13. Организовать работу сотрудников, занятых в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала пищеблоков с использованием средств индивидуальной защиты (перчатки, маски).

14. Организовать обучение и обеспечить соблюдение сотрудниками и обучающимися правил личной гигиены, мер личной профилактики гриппа, респираторных вирусных инфекций и новой коронавирусной инфекции, рекомендаций медицинских работников по минимизации рисков распространения данных инфекционных заболеваний

15. Обеспечить иммунизацию против гриппа сотрудников не менее 75% от общего количества.

16. Провести организационную работу с родителями по вопросам иммунизации детей против гриппа для обеспечения 75% охвата прививками обучающихся.

17. Допускать в организацию обучающихся и сотрудников, перенесших заболевание при наличии медицинского заключения (справка, л/н) о допуске к обучению, работе.

Согласно Предписания о проведении дополнительных санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий № 2020 от «10» сентября 2020 г., выданному

МБОУ "Колесниковская СОШ № 3"

школы создается... с 1 по 14 класс.
приход денег распределен на 4 погашения в 2 смены.
против гриппо- привито 52 обучающихся из 60 ген.
(85%), 205 учащихся. В школе имеется 2 бесконтактных
термометра, 12 экстр. термометров. 5 рекурентов,
не выполнены пункты (№№) В школе имеется копия приказа
"Асептик спецназ", санитарно-противоэпидемическое
"Искра", дез. средство "Хлордекс".

предписания о проведении дополнительных санитарно-противоэпидемических
(профилактических) мероприятий от 04.04.2020 г. № _____, а именно _____

пункты предписания от 10.09.20 г. № 1657
от 18.08.20 г., и 22.09.20 г. от 27.09.20 г. выполнены.

Законотворческая деятельность в кабинетах, где
учится Оспроунов Гроз и Оспроунов Грозей проводится.
Карантины по Оспроунову Грозу с класса сняты.
Оспроунов Гроз не имеет контактов. Новых случаев нет.

Невыполнение в установленный срок выданного в указанные периоды законного
требования (предписания, постановления) органа, осуществляющего федеральный
государственный санитарно-эпидемиологический надзор в период режима ЧС или
при возникновении угрозы распространения опасного заболевания или проведения
ограничительных мероприятий (карантина) влечет административную
ответственность в соответствии с ч. 2 ст. 6.3 КоАП РФ.

Прилагаемые к акту документы: смет отсчит 30. за класс.
дезинфекцию от 29.09.20. график проведения
пандемической дезинфекции и противост.

(должностное лицо Управления,
составившее акт)

(подпись)

М. спецназ — И.И. Иванова С. В.

(должностное лицо, присутствовавшее

(подпись)

при проверке)

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта получил, акт направлен для
ознакомления:

Директор МБОУ

Медведев О. И.

(законный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель)

"Посадничий"
Севин В.

"13" 10 2020 г.

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц),
проводившего проверку)